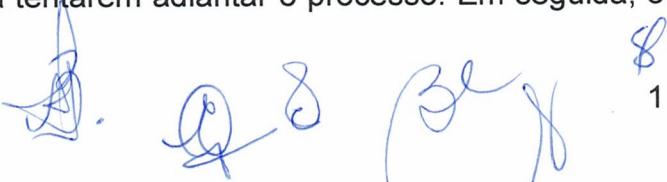


**INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES PÚBLICOS
INÁCIO MARTINS - PARANÁ**

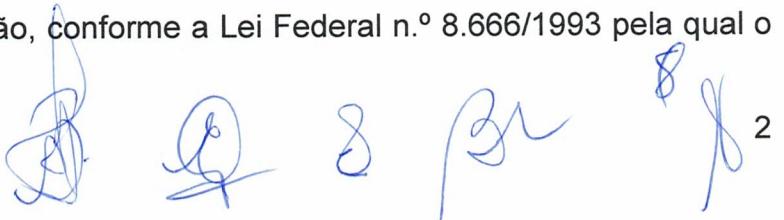
CONSELHO DE ADMINISTRAÇÃO

ATA N.º 001/2025

Às dezessete horas do dia vinte e quatro, do mês de janeiro, do ano dois mil e vinte e cinco, por convocação do Presidente, reuniram-se na sala do Instituto de Previdência dos Servidores Públicos Municipais, na sede da Prefeitura Municipal de Inácio Martins, Estado do Paraná, os membros do Conselho de Administração, para a realização da primeira reunião do presente ano. Presentes na reunião além do Presidente Adalberto Jorge Bonato a Vice Presidente Beatriz de Fátima Ignachewski; a Primeira Secretária Eloyse Gonçalves e os membros titulares Eliane Paidosz Fagundes de Oliveira, Sandra Aparecida Daniel e Silmarise Domingues Rocha. Ao iniciar a reunião o Presidente agradeceu a presença de todos e novamente falou sobre o Censo Previdenciário, onde o Diretor Presidente Sr. Nereu Ramos de Oliveira havia solicitado a abertura do processo licitatório e reforçou sobre uma campanha de divulgação para os servidores efetivos da ativa irem providenciando os documentos que seriam descritos no Decreto de realização do Censo, principalmente o Cadastro Nacional de Informações Sociais - CNIS, para quem tinha tempo de serviço no Instituto Nacional do Seguro Social - INSS, documento este que seria utilizado para o Censo Previdenciário, além de todos os documentos pessoais do servidor e de seus dependentes. Na sequência, a conselheira Eloyse Gonçalves informou que o processo licitatório para esse tipo de contratação era bem complexo, e que pelo fato de nunca antes ter realizado uma licitação semelhante a essa, estava realizando pesquisas e estudos de editais de outros municípios, para que o mesmo acontecesse da melhor forma possível, dentro da legislação vigente, e que no momento ainda não havia previsão para abertura dessa licitação e solicitou que os demais membros do Conselho, bem como a Diretoria Executiva, auxiliassem nessa pesquisa para tentarem adiantar o processo. Em seguida, o


1

Presidente explanou sobre a certificação de qualificação profissional, expondo que conforme o saldo das contas do Instituto, quando ultrapassar o montante de R\$ 100.000.000,00 (cem milhões de reais) atingindo um novo nível, era obrigatório por lei que todos os conselheiros tivessem a certificação como quesito técnico para comporem os conselhos e diretorias. Diante do exposto e a pedido da Diretoria Executiva, solicitou aos conselheiros que ainda não possuíam a certificação que providenciassem o mais breve possível e, os que já possuíam, caso tivessem interesse, era importante que fizessem novas certificações como as de dirigentes de entidade, gestores de recursos e comitê de investimentos, visto a carência de pessoal com conhecimento técnico na área e também, considerando que os membros deste conselho já possuíam uma boa bagagem e o Instituto precisava e iria precisar destes profissionais, ficando sugerido divulgarem estas informações para os demais servidores públicos que tivessem interesse em participar da gestão do Instituto. Na sequência a Conselheira Eliane Paidosz Fagundes de Oliveira realizou a apresentação de duas novas aposentadorias ocorridas no mês de dezembro do ano de dois mil e vinte e quatro e que começariam a vigorar a partir do mês de janeiro do corrente ano, duas aposentadorias voluntárias por idade e tempo de contribuição, sendo uma das aposentadorias concedida através do Decreto n.º 260/2024, Parecer Jurídico n.º 017/2024, ao servidor público o senhor G.L.E.T., Matricula n.º 85-1 e a outra aposentadoria, apenas do Padrão Um, concedida através do Decreto n.º 261/2024, Parecer Jurídico n.º 018/2024, a servidora pública senhora J.A.N., Matricula n.º 191-1. Em seguida, a conselheira Eloyse Gonçalves explanou sobre a renovação do Contrato n.º 001/2022, oriundo da Dispensa n.º 001/2022, que tinha por objeto a Contratação de Empresa para a Realização de Serviços de Assessoria e Consultoria Atuarial ao Regime Próprio de Previdência, pelo período de 12 (doze) meses, em atendimento à obrigatoriedade prevista na Lei Federal n.º 9.717/1999 e considerando os critérios atuariais previstos na Portaria MPS n.º 464/18 e Instruções Normativas n.º 01 à n.º 010/2018, informando que havia sido realizado com sucesso a renovação contratual por mais doze meses que encerraria no dia dezesseis de janeiro do ano de dois mil e vinte e seis, sendo a terceira renovação, conforme a Lei Federal n.º 8.666/1993 pela qual o



2

contrato era regido. Informou ainda que este contrato era firmado com a empresa Actuarial Assessoria e Consultoria Atuarial Ltda. Epp. inscrita no CNPJ sob o n.º 00.767.919/0001-05 e que em contato com o Diretor Presidente, o senhor Nereu Ramos de Oliveira, o mesmo estava de acordo e havia autorizado a renovação com fulcro na lei supra citada Le de Licitações. Na sequência o senhor Presidente informou que a visita mensal da Dra. Sirlei Rechetelo, Assessora Jurídica do Instituto de Previdência dos Servidores Públicos de Inácio Martins/PR, aconteceria no próximo dia treze de fevereiro do ano de dois mil e vinte e cinco, onde a mesma viria para tratar sobre assuntos diversos de interesse do Instituto e/ou dos Conselhos e também para sanar questionamentos e dúvidas que por ventura existirem. Em seguida a conselheira secretária Eloyse Gonçalves comentou que o calendário de reuniões ordinárias do Conselho de Administração para o ano de dois mil e vinte e cinco, permaneceria sendo toda segunda terça-feira de cada mês, conforme a elaboração do calendário realizada juntamente com os demais conselheiros na reunião do mês de dezembro do ano dois mil e vinte e quatro e que, esta primeira reunião do ano no mês de janeiro tinha acontecido em data diferente considerando o recesso de final de ano e férias concedidas aos servidores públicos, e no total seriam doze reuniões ordinárias, divididas mensalmente durante o ano, comentando ainda que este calendário de reuniões seria publicado no site oficial do Instituto para acompanhamento dos interessados, e que possíveis alterações de datas deveriam ser comunicadas antecipadamente à Diretoria Executiva para divulgação. Na sequência, o Presidente explanou sobre a capacitação que a APEPREV iria realizar no próximo mês de fevereiro, sendo o curso “RPPS 2025: O QUE FAZER?”, que ocorreria nos dias dez a doze de fevereiro do ano corrente, no município de Curitiba, Paraná, verificando o interesse dos conselheiros em participar do evento. Os conselheiros se manifestaram informando que ninguém conseguiria participar deste evento justificando compromissos já agendados anteriormente na data estipulada para realização do mesmo. Ainda com a palavra o Presidente do Conselho falou que nada mais tinha a acrescentar nesta reunião e como também mais nenhum conselheiro se manifestou, às dezoito horas e trinta minutos a reunião foi encerrada a reunião

8 X
3

e lavrada a presente Ata, que segue assinada pelos membros presentes do Conselho de Administração. Ficou convocada nova reunião ordinária para o próximo dia onze do mês de fevereiro do ano de dois mil e vinte e cinco, às dezessete horas, novamente na sala de atendimento do FUNPREV.



Adalberto Jorge Bonato



Beatriz de Fátima Ignachewski



Eloyse Gonçalves



Eliane P. F. de Oliveira



Silmarise Domingues Rocha



Sandra Aparecida Daniel

**INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES PÚBLICOS
INÁCIO MARTINS - PARANÁ
CONSELHO DE ADMINISTRAÇÃO**

LISTA DE PRESENÇAS - ANO 2025

1ª REUNIÃO ORDINÁRIA - DATA: 24/01/2025 - 17 horas


ADALBERTO JORGE BONATO

Presidente


BEATRIZ DE FÁTIMA IGNACHEWSKI

Vice-Presidente


ELOYSE GONÇALVES

1ª Secretária


ELIANE PAIDOSZ FAGUNDES DE OLIVEIRA

Membro Titular


SANDRA APARECIDA DANIEL

Membro Titular


SILMARISE DOMINGUES ROCHA

Membro Titular